Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Апраксинская основная школа"
(МБОУ "Апраксинская основная школа")

ПРИКАЗ

25.10.2022 г. № 85-ОД

с. Апраксино

Об организации работы по противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях создания эффективного механизма противодействия коррупции,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за противодействие коррупции в МБОУ "Апраксинская основная школа" (далее – Школа) и.о. заместителя директора по учебно-воспитательной работе Пояскову О.В.

2. Поясковой О.В.:

• ежеквартально предоставлять информацию о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции для размещения на официальном сайте школы;

• организовать индивидуальные консультирования с работниками по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;

• организовать проведение обучающих мероприятий с сотрудниками и обучающимися Школаа по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений.

3. Главному бухгалтеру Чичеватовой Н.А.:

• осуществлять регулярный контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;

• отражать в договорах, связанных с хозяйственной деятельностью, стандартные антикоррупционные оговорки.

4. Директору школы Лобанову А.В. при приеме на работу и при вносимых изменениях в трудовые договоры работников включать антикоррупционные положения.

5. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год в соответствии с Приложением № 1.

6. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников Школы (Приложение 2).

7. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в

Школе (Приложение 3).

8. Утвердить Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в Школе (Приложение 4).

9. Утвердить Положение об обмене подарками и знаками делового гостеприимства в Школе (Приложение 5).

10. Утвердить Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности работников Школе (Приложение 8).

11. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Школе (Приложение № 9).

12. Утвердить Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников Школы (Приложение 10).

13. Утвердить Положение о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов в Школе (Приложение 11).

14. Утвердить Положение по оценке коррупционных рисков деятельности Школе (Приложение 12).

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор А.В.Лобанов