

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Апраксинская основная школа"  
(МБОУ "Апраксинская основная школа")

**ПРИКАЗ**

05.02.2024 г.

№ 8-ОД

с. Апраксино

**О создании центра образования естественно-научной и технологической направленностей Центра «Точка роста» на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Апраксинская основная школа"**

В соответствии с приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 29.11.2023 г. № 316-01-63/30-89-23 «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах Нижегородской области, на базе которых в 2024 году будут созданы Центры образования естественно-научной и технологической направленностей в рамках федерального проекта «Современная школа» Национального проекта «Образование»

**приказываю:**

1. Создать центр образования естественно-научной и технологической направленностей Центра «Точка роста» на базе Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Апраксинская основная школа" с 1 сентября 2024 года.
2. Утвердить Положение о центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Апраксинская основная школа" (приложение 1).
3. Назначить Пояскову Ольгу Валентиновну, заместителя директора по УВР, руководителем центра образования естественно-научной и технологической направленностей Центра «Точка роста».
4. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по созданию и функционированию центра образования естественно-научной и технологической направленностей Центра «Точка роста» на базе Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Апраксинская основная школа" (приложение 2).
5. Утвердить структуру персонала Центра «Точки роста» (приложение 3).

6. Утвердить индикаторы и показатели мероприятий по созданию центра образования естественно-научной и технологической направленностей Центра «Точка роста» (приложение 4).

7. Утвердить должностную инструкцию руководителя центра образования естественно-научной и технологической направленностей Центра «Точка роста» (приложение 5).

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

А.В.Лобанов

С приказом ознакомлены:

_____	Пояскова О.В.	_____
(подпись)		(дата ознакомления)
_____	Кривенков Е.Ю.	_____
(подпись)		(дата ознакомления)
_____	Титова Е.А.	_____
(подпись)		(дата ознакомления)
_____	Белякова И.Г.	_____
(подпись)		(дата ознакомления)
_____	Давыдова И.А.	_____
(подпись)		(дата ознакомления)

**Положение о Центре образования естественно-научной и  
технологической направленностей «Точка роста»  
на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
"Апраксинская основная школа"**

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Апраксинская основная школа" (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Апраксинская основная школа" (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Апраксинская основная школа", планами работы, утвержденными Учреждением и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в

рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### 3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**ПЛАН**  
**мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию**  
**центра образования естественно-научной и технологической направленностей**  
**«Точка роста» на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения "Апраксинская основная школа"**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Результат</b>	<b>Сроки</b>
1	Организационные мероприятия по созданию центра: Правовое обеспечение создания и функционирования центра роста: Издание приказа о создании центра: — руководителя центра; — утверждение Положения о деятельности центра; — назначение утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по созданию и функционированию центра; — разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников центра.	Приказ о создании в соответствии с методическими рекомендациями	февраль - апрель
2	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания центра	Приказ по школе	июль
3	Создание Интернет - странички на сайте школы	Страничка на сайте	апрель
4	Согласование дизайн - проекта центра «Точка роста» с УО	Дизайн проект	март
5	Согласование проекта зонирования Центра с УО	Проект зонирования	март
6	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Физика», «Биология», «Химия»: — формирование штатного расписания центра; — обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе; — обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров.	Приказ по школе об утверждении штатного расписания Свидетельство о повышении квалификации	июнь - июль

7	Закупка, доставка и наладка оборудования: — подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; — объявление конкурсных закупочных процедур; — косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	июль - август
8	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре.		июль
9	Завершение косметических ремонтов, приведение центра в соответствие брендингу	Отчет директора	июнь
10	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ о зачислении	сентябрь
11	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ	1 сентября
12	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора	ежемесячно

**Структура персонала центра «Точка роста»**

<b>Категория персонала</b>	<b>Позиция (содержание деятельности)</b>	<b>Кол-во единиц</b>
Управленческий персонал	Руководитель	1
Основной персонал	Педагог дополнительного образования	0,5
	Учителя	4



**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**  
**руководителя**  
**центра образования естественно-научной и технологической**  
**направленностей**  
**«Точка роста» на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения "Апраксинская основная школа"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена на основании трудового договора в соответствии с положением Трудового Кодекса Российской Федерации, нормативных актов, регулирующих трудовые отношения в Российской Федерации, положения о Центре.

1.2. Руководитель Центра образования естественно - научной направленности назначается на должность и освобождается от нее приказом директора учреждения.

1.3. На должность руководителя структурного подразделения назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях в учреждениях, организациях, на предприятиях, соответствующих профилю работы учреждения образования.

1.4. Руководитель структурного подразделения учреждения образования подчиняется непосредственно директору учреждения.

1.5. Руководитель Центра в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации.
- Решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Уставом и локальными правовыми актами образовательной организации (в т.ч. правилами внутреннего трудового распорядка, положением о Центре, приказами и распоряжением директора, настоящей должностной инструкцией);

- трудовым соглашением.

Руководитель структурного подразделения учреждения образования должен знать:

- Конституцию Российской Федерации.
- Законы Российской Федерации, постановления и решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования.
- Конвенцию о правах ребенка.
- Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации.
- Требования ФГОС НОО, ФГОС ООО.
- Трудовое законодательство Российской Федерации.
- Теорию и методы управления в образовании.
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- Педагогику, педагогическую психологию, достижения современной психологопедагогической науки и практики.
- Организацию финансово-хозяйственной деятельности учреждения.
- Административное, трудовое и хозяйственное законодательство.

1.6.