

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Апраксинская основная школа"
(МБОУ "Апраксинская основная школа")

ПРИКАЗ

27.01.2025 г.

№ 11/1-ОД

с. Апраксино

О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в период летних каникул 2025 года

В соответствии с приказом Управления образования администрации Большеболдинского муниципального округа от 10.01.2025 № 8-о/д «О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи Большеболдинского муниципального округа», во исполнения постановления администрации Большеболдинского муниципального округа от 13.02.2023 № 94 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи Большеболдинского муниципального округа» и в целях оздоровления и занятости обучающихся в период летних каникул

п р и к а з ы в а ю:

1. Советнику по воспитанию Болеевой Е.С.:
 - 1.1. Разработать план мероприятий по организации летнего отдыха детей в микрорайоне образовательной организации, определив ответственных педагогических работников на весь период летней оздоровительной кампании 2025 года.
 - 1.2. Направить план в Управление образования администрации Большеболдинского муниципального округа в срок до 18.04.2025 года.
 - 1.3. Провести работу с детьми и родителями (законными представителями) по организации отдыха и оздоровления детей.

- 1.4. Предусмотреть мероприятия по профилактике детской преступности
2. Организовать на базе образовательного учреждения лагерь с дневным пребыванием детей «Улыбка» (далее – ЛДП) с 02.06.2025 г. по 24.06.2025 г. в количестве 15 детей.
3. Назначить начальником ЛДП Советника по воспитанию Болееву Екатерину Сергеевну.
4. Начальнику лагеря Болеевой Е.С.:
 - 4.1. Разработать необходимую документацию по работе лагеря и направить в Управление образования администрации Большееболдинского муниципального округа в срок до 18.04.2025.
 - 4.2. Разработать и направить в Управление образования программу воспитания и программу деятельности ЛДП (в электронном и бумажном варианте) до 18.04.2025.
 - 4.3. Аналитическую информацию о работе ЛДП до 30.07.2025 года (в электронном и бумажном варианте).
 - 4.4. Разработать режим работы ЛДП.
5. Назначить воспитателями учителей Беякову И.Г. и Титову Е.А.
 - 5.1. Болеевой Е.С.:
 - 5.2. Организовать отдых, оздоровление и занятость детей старше 14 лет, направить в Управление образования администрации Большееболдинского муниципального округа информацию об отдыхе детей старше 14 лет до 18.04.2025 года.
 - 5.3. Организовать работу мобильных групп (выступление агитбригад по профилактике асоциального поведения несовершеннолетних, театральных и кукольных коллективов).
 - 5.4. Организовать работу по реализации областного проекта «Дворовая практика». Направить план работы в Управление образования администрации Большееболдинского муниципального округа в срок до 18.04.2025.
 - 5.5. Провести профилактическую работу по предупреждению пожаров

от неосторожного обращения детей с огнём, несчастных случаев, травматизма, дорожно-транспортных происшествий в каникулярный период.

6. Учителю физкультуры Сенину А.В. организовать работу спортивных площадок, прогулочных групп в июле 2025 года, направить план организации и проведения спортивных площадок, прогулочных групп в Управление образования администрации Большеболдинского муниципального округа до 18.04.2025 года.

7. Заместителю директора по УВР Тулаевой Е.В., начальнику ЛДП Болеевой Е.С. подготовить образовательное учреждение к функционированию лагеря.

8. Возложить на Болееву Е.С., начальника ЛДП персональную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников ЛДП.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Пояскова

С приказом ознакомлены:

С приказом ознакомлены:

_____	Болеева Е.С.	_____
(подпись)		(дата ознакомления)
_____	Тулаева Е.В.	_____
(подпись)		(дата ознакомления)
_____	Титова Е.А.	_____
(подпись)		(дата ознакомления)
_____	Белякова И.Г.	_____
(подпись)		(дата ознакомления)